

കേരള ചുമട്ടുതൊഴിലാളി ക്ഷേമബോർഡ്, എറണാകുളം

നമ്പർ :KHWWB/7511/2023-ADT SA1

തീയതി: 23/01/2024

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

കേരള ചുമട്ടു തൊഴിലാളി ക്ഷേമ ബോർഡ്, അൺ അറ്റാച്ച്ഡ് വിഭാഗം ആസ്ഥാന ഓഫീസ് / ജില്ലാ കമ്മിറ്റി/സബ് ഓഫീസ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്, കമ്മിറ്റി/സബ് ഓഫീസ് കൺസോളിഡേഷൻ റിപ്പോർട്ട്, ഓൾ കേരള കൺസോളിഡേഷൻ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നതിലേയ്ക്കായുള്ള ഓഡിറ്റ് ജോലികൾക്കായി 2022-2023 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലേയ്ക്ക് ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റുമാരെ നിയമിക്കുന്നതിന് പ്രമുഖ ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി മത്സര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവെച്ച കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

വ്യവസ്ഥകൾ

1. 2022-23 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റ് ജോലികൾ ബോർഡ് ആസ്ഥാന ഓഫീസിലും, 15 കമ്മിറ്റി ഓഫീസിലും, 106 സബ് ഓഫീസുകളിലും (ആകെ 122) നേരിട്ട് ഹാജരായി ഓഡിറ്റ് നടത്തേണ്ടതും ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടിൽ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.
  - a. ഓഡിറ്റോഴ്സ് കമന്റ്സ്
  - b. ഇൻകം & എക്സ്പെൻഡിച്ചർ അക്കൗണ്ട്
  - c. ബാലൻസ് ഷീറ്റ്
  - d. ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്
  - e. ആകെ വേതനം
  - f. തൊഴിലാളികളുടെ എണ്ണം
  - g. ക്ഷേമാനുകൂല്യങ്ങളും ഗുണ ഭോക്താക്കളുടെ എണ്ണവും
  - h. സ്ഥിര നിക്ഷേപം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം.
  - i. വിവിധ ശീർഷകങ്ങളുടെ വിശദാംശം അടങ്ങിയ ഷെഡ്യൂളുകൾ
  - j. ആസ്ഥാന ഓഫീസ്/കമ്മിറ്റി/സബ് ഓഫീസ് ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട്
  - k. കമ്മിറ്റി/സബ് ഓഫീസ് കൺസോളിഡേഷൻ റിപ്പോർട്ട്
    1. ഓൾ കേരള കൺസോളിഡേഷൻ റിപ്പോർട്ട്
  - m. ഇൻകം ടാക്സ് റിട്ടേൺ ഫയൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ
  - n. ഇൻകം ടാക്സ് ആക്സ് സെക്ഷൻ 197 പ്രകാരമുള്ള റി.ഡി.എസ്.

എക്സ്പ്ലൈൻ അതിനു വേണ്ടിയുള്ള തുടർ നടപടികളും. ഇവ ഉൾപ്പെടുത്തി മുൻ കാലങ്ങളിലെ റിപ്പോർട്ടുകളുടെ മാതൃകയിൽ ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

2. ഓഡിറ്റ് ജോലികൾ വർക്ക് ഓർഡർ തീയതി മുതൽ 60 ദിവസത്തിനകം പൂർത്തിയാക്കി റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി റിപ്പോർട്ട് സമയബന്ധിതമായി സർക്കാരിലേയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതിനാൽ, റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുവാൻ കാലതാമസം വരുത്തുന്ന പക്ഷം റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കേണ്ട തീയതി മുതൽ കാലതാമസം വന്ന ദിവസങ്ങൾ കണക്കാക്കി ഓഡിറ്റ് ഫീസിന്റെ 4% തുക പ്രതിമാസ നിരക്കിൽ ഓഡിറ്റ് ഫീസിൽ നിന്നും പിഴ ഈടാക്കുന്നതാണ്.
3. റിപ്പോർട്ടും, ആയതിന്റെ പേജ് മേക്കറിൽ / MS Word ൽ തയ്യാറാക്കിയ സി.ഡി.യും (റിപ്പോർട്ടിന്റെ 3 വീതം പകർപ്പുകൾ ) ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
4. ഓഡിറ്റ് ഫീസും, സർവ്വീസ് ചാർജ്ജും ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുക ക്വാട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓഡിറ്റ് ഫീസും, സർവ്വീസ് ചാർജ്ജും മറ്റ് ഇനം എന്നിവ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. (Audit Fees, GST %, GST Amount, Total fees)
5. ബാങ്ക്, ബോർഡ്, കമ്പനി കോർപ്പറേഷനുകൾ, പൊതുമേഖല സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ കൂടുതൽ വർഷം (ചുരുങ്ങിയത് 10 വർഷത്തെ) ഓഡിറ്റ് ഓഫ് അക്കൗണ്ടിന് നടത്തി പ്രവൃത്തി പരിചയം ഉള്ളവർക്ക് മുൻഗണന ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
6. ഓഡിറ്റിനെ കുറിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് എറണാകുളം എസ്.ആർ.എം.റോഡിലുള്ള ബോർഡ് ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗം അക്കൗണ്ടിന് ഓഫീസറുമായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.
7. ക്ലോഷർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം 05/02/2024 തീയതി പകൽ 1 മണി വരെയാണ്. വൈകി ലഭിക്കുന്ന ക്ലോഷർ നിരസിക്കുന്നതാണ്.
8. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ചാർട്ടേർഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് സ്ഥാപനം ബോർഡ് നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകളും, മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും അടങ്ങിയ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്.
9. ക്ലോഷർ മുദ്രവെച്ച കവറിൽ അടക്കം ചെയ്ത് ഒട്ടിച്ച കവറിന് മുകളിൽ "Quotation for Appointment of Chartered Accountant-2022-2023"(Un-attached section) എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ നേരിട്ടോ തപാൽ മുഖേനയോ നൽകേണ്ടതാണ്.

- 10. ലഭ്യമായ ക്ലേശനകൾ 05/02/2024 വൈകുന്നേരം 4 മണിയ്ക്ക് ക്ലേശനകൾ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ളവരുടെയോ, അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടെയോ, അല്ലെങ്കിൽ പ്രസ്തുത സമയത്ത് ഹാജരുള്ളവരുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
- 11. ക്ലേശനകൾ സ്വീകരിക്കുവാനും, മുഴുവനായോ, ഭാഗികമായോ തള്ളിക്കളയുവാനോ ഉള്ള എല്ലാ അധികാരവും ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

(ഒപ്പ്)

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

എറണാകുളം

23/01/2024

ക്ലേശൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട മേൽവിലാസം

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

കേരള ചുമട്ടു തൊഴിലാളി ക്ഷേമ ബോർഡ്

എസ്.ആർ.എം.റോഡ്

എറണാകുളം- 682 018

ഫോൺനമ്പർ - 0484 2401448, 0484 240 1990

ഇ-മെയിൽ- khwwboard@gmail.com

വെബ് സൈറ്റ്- www.khwwb.org

പകർപ്പ് :

ചാർട്ടേഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക്,

നോട്ടീസ് ബോർഡ്

ബോർഡിന്റെ വെബ് സൈറ്റ്

//ആജ്ഞാനുസരണം//

അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർ