

കേരള ചുമട്ടുതൊഴിലാളി ക്ഷേമബോർഡ് എറണാകുളം

ഇ5- 8465/22

തീയതി-15 /06/2022

സർക്കുലർ നമ്പർ - 06 (എ)/ 2022-23

വിഷയം-കേരള ചുമട്ടുതൊഴിലാളി ക്ഷേമബോർഡ് ജില്ലാ കമ്മിറ്റി/സബ് ഓഫീസുകളിൽ തൊഴിലാളികൾ സമർപ്പിക്കുന്ന ആനുകൂല്യ അപേക്ഷകളുടെ സ്ഥിതി വിവര കണക്കുകൾ-മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന -1)13/06/2022 തീയതിയിൽ പൊതുഭരണ (എസ്.സി) വകുപ്പിൽ നിന്ന് ലഭ്യമായ 294/എസ്.സി./2022 / പൊ.ഭ.വ. (എസ്.സി.) നമ്പർ കത്ത്.

2)10/06/2022 തീയതിയിൽ ലഭ്യമായ ആനുകൂല്യ അപേക്ഷകളുടെ സ്ഥിതിവിവര കണക്കുകൾ.

വെൽഫെയർ ബോർഡുകളിൽ തീർപ്പാക്കാതെ നിൽക്കുന്ന ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിനായി മേൽ സൂചന (1) പ്രകാരം 2022 ജൂൺ 15 മുതൽ സെപ്റ്റംബർ 30 വരെ നീണ്ടുനിൽക്കുന്ന തീവ്ര യജ്ഞപരിപാടി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിച്ചിരിക്കുന്നു. ആയതിന്റെ ഭാഗമായി ഫയൽ അദാലത്തുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കേരള ചുമട്ടുതൊഴിലാളി ക്ഷേമബോർഡ് ആസ്ഥാന ഓഫീസ്, ജില്ലാ കമ്മിറ്റി, കൊച്ചിൻപോർട്ട് ട്രസ്റ്റ് ഏരിയ കമ്മിറ്റി, ഉപകാര്യാലയങ്ങൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ സൂചന (2) പ്രകാരം നിലനിൽക്കുന്ന തീർപ്പാക്കാനുള്ളതും തീർപ്പാക്കിയതുമായ ആനുകൂല്യ അപേക്ഷകളുടേയും റിപ്പോർട്ടുകളുടേയും മറ്റ് ഫയലുകളുടേയും വിവരങ്ങൾ നിലവിൽ ബോർഡ് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്ന പെൻഡിംഗ് ആപ്ലിക്കേഷൻ പെർഫോമന്മയിൽ (ഗുഗിൾ ഷീറ്റ്) ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. (ഫയൽ നമ്പർ, തീയതി സഹിതം ) ടി വിവരങ്ങൾ ജില്ലാ തലത്തിൽ അതാത് സെക്ഷൻ ക്ലർക്കുമാർ ഓരോ ദിവസവും കൃത്യമായി അപ്പ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതും ബന്ധപ്പെട്ട ഹെഡ്സ് ക്ലർക്ക് ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട് അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർ, റിപ്പോർട്ടുകളുടെ കൃത്യത പരിശോധിച്ച് മേലോപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തി ആഴ്ചയിൽ അവസാനം ബോർഡ് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് പി.ഡി.എഫ്. ആയി ഇ-മെയിൽ അയക്കേണ്ടതുമാണ്. തീർപ്പ് കൽപ്പിക്കുവാൻ പറ്റാത്ത ഫയലുകൾ ഗുഗിൾ ഷീറ്റിലെ റിമാർക്കസിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയവ ജില്ലാ തലത്തിൽ അദാലത്ത് നടത്തി തുടർനടപടി ത്വരിതപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

ബോർഡ് ആസ്ഥാന ഓഫീസിൽ പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടന്റ് ഓഫീസർമാർ റിവ്യൂ നടത്തി വിശദവിവരങ്ങൾ രണ്ടാഴ്ചയിൽ ഒരിക്കൽ ബോർഡ് ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവിന്റെ റിവ്യൂവിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

സർക്കുലർ കൈപ്പറ്റിയ വിവരം മടക്കതപാലിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

ചീഫ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് (ഇൻ ചാർജ്ജ്)

സീക്രട്ടാർ

എല്ലാ ജില്ലാ കമ്മിറ്റി ചെയർമാന്മാരും.

(എല്ലാ ഉപകാര്യലയങ്ങളിലേയ്ക്കും സർക്കുലർ സഹിതം വിവരം അറിയിക്കുന്നതിന് വേണ്ട നടപടികൾ എല്ലാ ജില്ലാ കമ്മിറ്റി ചെയർമാന്മാരും സീക്രട്ടാർക്കേണ്ടതാണ്)

പകർപ്പ്

എ.ഒ.(V&E) (P&A) (I A) S&L

ബോർഡ് ഓഫീസിലെ എല്ലാ ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ടുമാർക്കും

ഇ1, ഇ2, ഇ3, സി 1/ ഓഡിറ്റ് സീറ്റ്സ്

ബില്ലിംഗ് സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

// ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം //



ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്